

PRAVNI SUBJEKTI IN ORGANI	POLOŽAJ ALI FUNKCIJA	URADNIKI NA <sup>1</sup> POLOŽAJNIH DELOVNIH MESTIH	URADNIKI
JAVNI ZAVODI, JAVNI SKLADI, JAVNE AGENCIJE, JAVNI GOSPODARSKI ZAVODI in DRUGE OSEBE JAVNEGA PRAVA, če so posredni porabniki državnega proračuna ali proračuna lokalne skupnosti	DIREKTOR	NE (ker: opombi 1 in 2)	NE (ker: opomba 1)
	STROKOVNI VODJA	NE (ker: opombi 1 in 2)	NE (ker: opomba 1)
	ČLAN SVETA javnega zavoda, javne agencije, javnega gospodarskega zavoda	DA (razen, če: opombi 1 in 3)	DA (razen, če: opombi 1 in 3)
	ČLAN NADZORNEGA ORGANA javnega zavoda, javnega sklada, javne agencije, javnega gos. zav.	DA (razen, če opombi 1 in 3)	DA (razen, če: opombi 1 in 3)
GOSPODARSKE DRUŽBE	ČLANSTVO V ORGANIH VODENJA (uprava, upravni odbor; izvršni direktorji)	NE (ker: opombi 1 in 2)	NE (ker: opomba 1)
	ČLANSTVO V ORGANIH NADZORA (nadzorni svet)	DA (razen, če: opombi 1 in 3)	DA (razen, če: opombi 1 in 3)
JAVNA PODJETJA	ČLANSTVO V SVETU USTANOVITELJIC	DA (razen, če: opombi 1 in 3)	DA (razen, če: opombi 1 in 3)
	ČLANSTVO V SKUPŠČINI	DA (razen, če: opombi 1 in 3)	DA (razen, če: opombi 1 in 3)
	DIREKTOR	NE (ker: toč opombi ki 1 in 2)	NE (ker: opomba 1)
USTANOVE	ČLANSTVO V UPRAVI	NE (ker: opombi 1 in 2)	NE (ker: opomba 1)
	PRESEDNIK UPRAVE	NE (ker: opombi 1 in 2)	NE (ker: opomba 1)
	ČLANSTVO V SKUPNEM ORGANU USTANOVITELJEV	DA (razen, če: opombi 1 in 2)	DA (razen, če: opomba 1)

<sup>1</sup> V skladu s petim odst. 100. člena Zakona o javnih uslužbencih se ureditev nanaša na naslednja položajna delovna mesta: generalni direktor, generalni sekretar, predstojnik orana v sestavi, predstojnik vladne službe, načelnik upravne enote in direktor občinske uprave oziroma tajnik občine.

## OBRAZLOŽITEV

### O tabeli

Tabela shematično prikazuje odgovor na vprašanje, ali lahko uradniki na položajnih delovnih mestih ter drugi uradniki, ob upoštevanju določb Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo in 65/08; v nadaljnjem besedilu: ZJU), hkrati z opravljanjem dela na uradniškem delovnem mestu, opravljajo tudi dejavnost ali funkcijo v posameznem pravnem subjektu ali organu, navedenem v tabeli, oziroma v organih pravnega subjekta. Pri posamezni opredelitvi je iz vidika dovoljenosti opravljanja dejavnosti ali položaja potrebno upoštevati tudi vsebino, razvidno iz posameznih točk, navedenih v tej obrazložitvi, na katero je napoteno v tabeli. V rubrikah, ko iz tabele izhaja, da je opravljanje dejavnosti ali dela za uradnike na položajnih delovnih mestih ali druge uradnike dovoljeno (»DA«), je potrebno zaradi celovitosti odgovora upoštevati tudi vsebino, navedeno pri posamezni točki obrazložitve, kot na primer »razen, če: 1 in 2«, kar pomeni, da je opravljanje dejavnosti ali dela za uradnika dovoljeno, razen, če to ni v nasprotju z navedbami 1. in 2. točke obrazložitve, torej, če ne obstajajo okoliščine in razlogi iz 1. do 4. točke prvega odstavka 100. člena ZJU oziroma ne gre za opravljanje pridobitne dejavnosti, ki je uradniki na položajnih delovnih mestih ne smejo opravljati.

**Tabela upošteva stanje zakonodaje na dan 1.1.2012, pripravili so jo na Ministrstvu za javno upravo.**

### Razlaga opomb

**1** V skladu s prvim odstavkom 100. člena ZJU uradnik (torej tudi uradnik na položajnem delovnem mestu) **ne sme opravljati** dejavnosti, če:

1. je dejavnost v nasprotju s konkurenčno prepovedjo ali konkurenčno klavzulo po zakonu, ki ureja delovna razmerja;
2. bi opravljanje dejavnosti lahko vplivalo na nepristransko opravljanje dela;
3. bi pri opravljanju dejavnosti lahko zlorabil informacije, do katerih ima dostop pri opravljanju nalog v službi in, ki niso javne;
4. je opravljanje dejavnosti v škodo ugledu organa.

Ne glede na to, če v konkretnem primeru ne obstaja nobena od navedenih okoliščin, ki jih je za vse uradnike potrebno upoštevati v zvezi s prepovedjo opravljanja drugih dejavnosti, gre pri opravljanju nalog direktorja (javnega zavoda, javnega sklada, javnega gospodarskega zavoda in drugih oseb javnega prava), za poklicno opravljanje dela, za katero ima direktor sklenjeno delovno razmerje. Uradniki prav tako opravljajo svoje delo poklicno, na podlagi pogodbe o zaposlitvi. Uradnik torej ne more imeti sklenjenih dveh pogodb o zaposlitvi, na podlagi katerih bi delo opravljal poln delovni čas.

**2** Uradniki na položajih generalnega direktorja, generalnega sekretarja, predstojnika organa v sestavi, predstojnika vladne službe, načelnika upravne enote in direktorja občinske uprave oziroma tajnika občine v skladu s petim odstavkom 100. člena ne smejo opravljati pridobitnih dejavnosti, razen znanstvenega, raziskovalnega, pedagoškega, umetniškega in publicističnega dela oziroma kulturne dejavnosti.

**3** Obveznostno ravnanje uradnikov v primeru, ko nastane položaj, v katerem bi osebni interes lahko vplival na nepristransko in objektivno opravljanje njegovih nalog oziroma, v katerem okoliščine vzbujajo dvom o nepristranskosti in objektivnosti uradnikov, je določeno v sedmem odstavku 100. člena ZJU. V skladu s tem postopkom mora uradnik ravnati ob nastopu navedenih okoliščin, ne glede na to, da mu je določeno dejavnost oziroma delo sicer dovoljeno opravljati.