



OBČINA GORNJI GRAD
OBČINSKI SVET
Kocbekova cesta 23
3342 Gornji Grad

05

☎ **tel:** (03) 839-18-50
📠 **fax:** (03) 839-18-64
✉ **e-pošta:** obcina@gornji-grad.si
🌐 **internet:** <http://www.gornji-grad.si>

ZADEVA: Predlog PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU KULTURNIH PROGRAMOV IN KULTURNIH PROJEKTOV

1. Predlog sklepa občinskega sveta:

I. Na podlagi 16. člena Statuta Občine Gornji Grad (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 8/16) je Občinski svet Občine Gornji Grad, na svoji ... redni seji, dne ... sprejel

S K L E P

Občinski svet Občine Gornji Grad sprejme Pravilnik o sofinanciranju kulturnih programov in kulturnih projektov.

Priloga:

- predlog pravilnika

Prejme:

- Občinski svet v gradivo
- Občina Gornji Grad, občinska uprava
- Odbor za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti

2. Predlog za obravnavo predloga pravilnika po postopku za sprejem splošnih aktov občine na občinskem svetu z obrazložitvijo razlogov:

Skladno s 72. členom Poslovnika občinskega sveta Občine Gornji Grad (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 8/2016) pravilnike sprejema občinski svet v eni obravnavi. Po končani obravnavi svet z večino opredeljenih glasov navzočih članov sprejme stališča in predloge o splošnem aktu.

3.a Predlagatelj: Anton Špeh, župan

3.b Osebe, odgovorne za strokovno pripravo in usklajenost gradiva:

- Anton Špeh, župan
- Zdenko Purnat, direktor občinske uprave

3.c Zunanji strokovnjaki, ki so sodelovali pri pripravi dela ali celotnega gradiva:

Nina Pekolj, univ. dipl. prav., APVP

4. Predstavniki občinske uprave, ki bodo sodelovali pri delu občinskega sveta:

Zdenko Purnat, direktor občinske uprave
Tina Gutman, svetovalka I

5. Kratek povzetek gradiva:

Občina Gornji Grad skladno s svojimi izvirnimi pristojnostmi, ki jih opredeljuje ZLS, vsako leto v proračunu opredeli višino sredstev za sofinanciranje izvajanja kulturnih programov in kulturnih projektov, ki so v javnem interesu, in so kot takšni opredeljeni v lokalnem kulturnem programu. Proračunska sredstva se upravičencem dodelijo na podlagi postopka javnega razpisa ali javnega poziva v kolikor so za slednje izpolnjeni zakonski pogoji.

Občina Gornji Grad ima za potrebe izvedbe javnega razpisa na tem področju že sprejet Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Gornji Grad (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 8/2016), ki ga je potrebno mestoma spremeniti glede na določbe veljavnega Zakona o uresničevanju javnega interesa (v nadaljevanju: ZUJIK) ter Zakona o nevladnih organizacijah, ki sta bila v zadnjih letih novelirana. Poleg uskladitve besedila z veljavnimi predpisi, pa se je v preteklih letih pokazala potreba po prilagoditvi pogojev in meril za vrednotenje vlog, in sicer na način, ki v večji meri omogoča doseganje boljše učinkovitosti pri porabi javnih sredstev ter spodbujanje lokalnih izvajalcev kulturnih programov in kulturnih projektov.

Predlog pravilnika, ki v celoti upošteva določbe spremenjene zakonodaje, opredeljuje upravičence in pogoje, ki jih morajo slednji izpolnjevati za sofinanciranje izvajanja kulturnih programov in kulturnih projektov. Predlog pravilnika določa tudi obvezno vsebino pogodbe o sofinanciranju in izvajanju nadzora nad porabo proračunskih sredstev. Ključne spremembe glede na obstoječi pravilnik so:

- obseg upravičencev se omeji na izvajalce kulturnih programov in kulturnih projektov, ki imajo sedež v občini Gornji Grad z namenom spodbujanja lokalnih izvajalcev;
- namesto letnega programa kulture je predvidena izdelava in sprejem lokalnega programa kulture kot razvojnega dokument za programsko obdobje štirih let, ki mora vsebovati opredelitev javnega interesa, področij sofinanciranja ter usmeritve na področju investicij, in sicer na način, da se jasno opredeljene prioritete, ukrepi, cilji ter kazalci za njihovo doseganje;
- predmet sofinanciranja ostaja nespremenjen, prav tako opredelitev načina in virov financiranja;
- določbe procesne narave, ki opredeljuje postopek izvedbe javnega razpisa ali javnega poziva je izvzet, saj ga podrobno opredeljuje ZUJIK;
- določbe pogodbe o sofinanciranju so usklajene z določbami ZUJIK; vsebina pogodbe bo pripravljena v času izdelave posameznega javnega razpisa in bo zasledovala cilja učinkovite porabe proračunskih sredstev in izvajanje nadzora nad porabo le-teh, pri čemer so določbe glede izvajanja nadzora usklajene z določbami odloka, ki ureja financiranje izvajanja letnega programa športna ter predloga pravilnika o sofinanciranju ostalih društev na območju občine;
- spremembe pri točkovanju oz. vrednotenju prijavljenih kulturnih programov.

6. Presoja posledic za občinski proračun:

Z Odlokom o proračunu Občine Gornji Grad se za posamezno proračunsko leto opredeli obseg sredstev, namenjenih izvajanju kulturnih programov in kulturnih projektov. Drugih stroškov predmetni pravilnik ne prinaša.

7. Gradivo je bilo predhodno objavljeno:

Gradivo se skladno s 63. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Gornji Grad (UG slovenskih občin, št. 8/2016) objavi v katalogu informacij javnega značaja, najpozneje sedem dni pred sejo sveta.

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Gornji Grad (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 14/21 - UPB), v zvezi z Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – Zdeb in 105/22 – ZZNŠPP), je Občinski svet Občine Gornji Grad na svoji ____ redni seji dne _____ 2024 sprejel

Obrazložitev:

V 21. členu **Zakona o lokalni samoupravi** je določeno, da občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena “(izvirne naloge)“, ki jih določi s splošnim aktom občine ali so določene z zakonom. Občina za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev med drugim pospešuje službe socialnega skrbstva, za predšolsko varstvo, osnovno varstvo otroka in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele; ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev; pospešuje vzgojno izobraževalno, informacijsko, dokumentacijsko, **društveno, in drugo, dejavnost** na svojem območju; opravlja nadzorstvo nad krajevnimi prireditvami; ureja druge lokalne zadeve javnega pomena in druge izvirne naloge.

V 1. členu **Zakona o društvih** (Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg; ZDru-1) je določeno, da je društvo samostojno in nepridobitno združenje, ki ga ustanovitelji ustanovijo zaradi uresničevanja skupnih interesov, pri čemer namen ustanovitve in delovanja ni pridobivanje dobička. Skladno s 3. členom ZDru-1 ni dovoljeno delovanje društva, katerega namen bi bilo ustvarjanje dobička ali katerega izključna dejavnost bi bila pridobitna dejavnost. V 24. členu ZDru-1 je opredeljeno premoženje društev, ki ga med drugim sestavljajo denarna in druga sredstva, ki jih društvi pridobi s članarino, darili, **iz javnih sredstev** in drugih virov. ZDru-1 določa tudi pravila ustanovitve, organizacije, delovanja in financiranja društev.

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP) določa javni interes za kulturo, organe, ki so zanj pristojni in odgovorni ter mehanizme za njegovo uresničevanje. Med slednjimi so zlasti zagotavljanje pogojev za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin, kulturno raznolikost, uveljavljanje in razvoj slovenskega jezika, slovensko kulturno identiteto, skupen slovenski kulturni prostor ter mednarodno prepoznavnost na tem področju. Dokument, ki določa javni interes za kulturno na ravni lokalne samouprave je lokalni program za kulturo, javni interes pa se, med drugim, udejanja na podlagi javnih razpisov za financiranje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov (9. člen ZUJIK).

V 14. členu ZUJIK je opredeljen lokalni program za kulturo.

Skladno s 56. členom ZUJIK je **javni kulturni program** kulturna dejavnost, ki je po vsebini in obsegu zaključena celota in jo izvaja kulturni izvajalec, katerega ustanovitelj ni država ali lokalna skupnost, je pa njegovo delovanje v javnem interesu do te mere, da ga država ali lokalna skupnost financira na primerljiv način kot javni zavod. Skladno s 57. členom ZUJIK lokalna skupnost sklene z izvajalcem javnega kulturnega programa pogodbo (op. praviloma za več let) na podlagi javnega razpisa oziroma javnega poziva po postopku, opredeljenem v ZUJIK

Skladno s 60. členom je **podpora kulturnim projektom** oblika javnega financiranja, ki je namenjena temu, da se omogoči izvedba posamičnih kulturnih aktivnosti, ki so v javnem interesu (npr. izdaja knjige, obnova kulturnega spomenika, gledališka predstava, koncert, štipendija ipd.). Skladno s 61. členom ZUJIK lokalna skupnost sklene z izvajalcem kulturnega projekta pogodbo iz 93. člena ZUJIK na podlagi javnega razpisa oziroma javnega poziva po postopku, določenem z ZUJIK

V 62. členu ZUJIK so opredeljeni izvajalci kulturnih projektov.

V 80. členu ZUJIK je opredeljen status nevladnih organizacij v javnem interesu na področju kulture.

V členih 93 – 99 je opredeljena pogodba o financiranju v javnem interesu za kulturo.

V členih 100 – 120.a je opredeljen postopek javnega poziva in javnega razpisa.

PRAVILNIK O SOFINANCIRANJU KULTURNIH PROGRAMOV IN KULTURNIH PROJEKTOV

I. SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen (Vsebina pravilnika)

S tem pravilnikom se določajo javni kulturni programi in kulturni projekti, ki so predmet sofinanciranja, upravičenci, pogoji in postopek za razdelitev sredstev iz proračuna Občine Gornji Grad, namenjenih sofinanciranju izvajanja lokalnega programa za kulturo ter vsebino in nadzor nad izvajanjem pogodbe o sofinanciranju.

Obrazložitev:

Besedilo prvega člena določa vsebino pravilnika. Ta pravilnik opredeljuje javne kulturne programe in kulturne projekte, ki so predmet financiranja, upravičene prejemnike proračunskih sredstev ter postopek izvedbe javnega razpisa, pogoje za sodelovanje. S tem pravilnikom se ureja tudi vsebina pogodbe o sofinanciranju ter izvajanje nadzora nad namensko rabo sredstev.

2. člen (Uporaba izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo enak pomen, kot jim ga določa zakon, ki ureja uresničevanje javnega interesa za kulturo.

Obrazložitev:

V predlaganem besedilu drugega člena je določeno, da se izrazom, uporabljenim v tem pravilniku, pripisuje enak pomen, kot jim ga določba področni zakon, tj. ZUJIK v 3. in 4. členu, med drugim:

- **javni interes na področju kulture** je interes za ustvarjanje, posredovanje in varovanje kulturnih dobrin na državni in lokalnih ravneh, ki se uresničuje z zagotavljanjem pogojev zanje (v nadaljnjem besedilu: javni interes za kulturo);
- **nacionalni oziroma lokalni program** za kulturo je strateški dokument razvojnega načrtovanja države oziroma lokalne skupnosti, ki postavi cilje in prioritete kulturne politike;
- **javna kulturna dobrina** je tista kulturna dobrina, ki jo v javnem interesu zagotavlja država oziroma lokalna skupnost kot javno službo oziroma v obliki podpore posamičnim kulturnim projektom;
- **javni kulturni program** je kulturna dejavnost izvajalcev, ki niso javni zavodi, pa jo država oziroma lokalna skupnost zagotavlja/financira na primerljiv način kot javne zavode;
- **kulturni projekt** je posamična aktivnost kulturnih izvajalcev (izdaja knjige, obnova kulturnega spomenika, gledališka predstava, koncert, štipendija ipd.), ki jo financira država oziroma lokalna skupnost;
- **javna kulturna infrastruktura** so nepremičnine in oprema, namenjeni kulturi;
- **kulturne dejavnosti** [...]so vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju nepremične in premične kulturne dediščine, besednih, uprizoritvenih, glasbenih, vizualnih, filmskih, avdiovizualnih, intermedijskih in drugih umetnosti na področju založništva in knjižničarstva, kinematografije in na drugih področjih kulture.

3. člen (Opredelitev javnega interesa)

Javni interes na področju kulture je interes za ustvarjanje, posredovanje in varovanje kulturnih dobrin na območju občine Gornji Grad, ki se uresničuje z zagotavljanjem pogojev zanje.

Javni interes na področju kulture, kot tudi način uresničevanja javnega interesa, se določi z lokalnim programom za kulturo.

Obrazložitev:

Prvi odstavek tega člena je pripravljen skladno z 8. členom ZUJIK, v katerem je določeno, da javni interes za kulturo temelji na zagotavljanju javnih kulturnih dobrin, s katerimi se uresničuje kulturni razvoj Slovenije in slovenskega naroda, za katerega skrbijo država in lokalne skupnosti. Javni interes pa se uresničuje z zagotavljanjem pogojev za kulturno ustvarjalnost in raznolikost, dostopnost kulturnih dobrin, slovensko kulturno identiteto, mednarodno prepoznavnost itd.

Drugi odstavek tega člena je pripravljen skladno z 9. členom ZUJIK, v katerem je določeno, da se javni interes za kulturo določa z lokalnimi programi za kulturo, udejanja pa se na podlagi letnih izvedbenih načrtov nosilcev javnega interesa, javnih razpisov, letnih programov dela javnih zavodov itd.

4. člen **(Lokalni program za kulturo)**

Lokalni program za kulturo (v nadaljevanju: LPK) sprejme občinski svet za obdobje štirih let. LPK lahko vsebuje tudi dolgoročne usmeritve, ki presegajo to obdobje.

Z LPK se ugotovi vlogo kulture v razvoju občine in opredeli javni interes na področju kulture, področja kulture, na katerih se zagotavljajo kulturne dobrine in usmeritve na področju investicij v javno kulturno infrastrukturo, vse na način, da se določijo prioritete, ukrepi, cilji in kazalci za njihovo doseganje.

Ne glede na prvi odstavek tega člena, sprejem LPK ni potreben, če je javni interes na področju kulture, prioritete, ukrepi ter cilji in kazalci za njihovo doseganje opredeljen v drugem dokumentu razvojnega načrtovanja občine.

Obrazložitev:

V prvem odstavku tega člena je opredeljen pristojni organ za sprejem LPK ter programsko obdobje v trajanju 4 let, kar predstavlja pomembno spremembo glede na določbe obstoječega pravilnika, v katerem je v 7. členu predvideno sprejemanje LPK za posamezno (eno) proračunsko leto. Določba je skladna s prvim odstavkom 14. člena ZUJIK.

V drugem odstavku je določena vsebina LPK skladno s prvim odstavkom 14. člena ZUJIK, v katerem je določeno, da se za opredelitev vsebine LPK smiselne uporablja 10. člen ZUJIK, ki opredeljuje vsebino nacionalnega programa za kulturo.

V tretjem odstavku je določeno, da sprejem LPK ni potreben, v kolikor občina pristopi k izdelavi in sprejemu drugega strateškega ali razvojnega dokumenta, ki bo opredeljeval tudi vse bistvene sestavine LPK, kar je skladno z drugim odstavkom 14. člena ZUJIK.

ZUJIK dodatno v tretjem odstavku določa tudi, da lahko dve ali več lokalnih skupnosti oblikuje skupni program za kulturno, kar izrecno v tem pravilniku ni določeno.

II. UPRAVIČENCI IN POGOJI ZA SOFINANCIRANJE

5. člen **(Upravičenci)**

Pravico do sofinanciranja izvajanja kulturnih programov in kulturnih projektov po tem pravilniku imajo:

- kulturna društva, njihove sekcije ter zveze ;
- samozaposleni v kulturi, ki so vpisani v razvid samozaposlenih v kulturi pri ministrstvu, pristojnem za kulturo;
- lastniki oziroma upravljavci kulturnega spomenika, ki leži na območju občine, ki pridobi javna sredstva za prenovo in restavriranje njegovih spomeniških lastnosti.

Obrazložitev:

V predlaganem besedilu so taksativno navedeni upravičenci za sofinanciranje po tem pravilniku. V besedilu obstoječega pravilnika se za slednje uporablja izraz »izvajalci kulturnih programov in projektov«, ki je v tem pravilniku izpuščen, saj se tudi v nadaljevanju ne pojavlja.

Kot upravičenci so vključeni izvajalci javnih kulturnih programov, kot so opredeljeni v 58. členu ZUJIK in izvajalci kulturnih projektov, kot so opredeljeni v 62. členu ZUJIK. Vpis v razvid samozaposlenih v kulturi je opredeljen v 82. členu ZUJIK.

6. člen

(Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu)

Na javnem razpisu lahko sodelujejo in kandidirajo za proračunska sredstva upravičenci, ki izpolnjujejo vse v nadaljevanju navedene pogoje:

- so registrirani za opravljanje kulturne dejavnosti;
- so registrirani že najmanj 1 leto, šteto od dneva objave javnega razpisa;
- imajo sedež na območju občine;
- imajo zagotovljene organizacijske pogoje za uresničevanje na javni razpis prijavljenih kulturnih programov ali kulturnih projektov (npr. materialne, finančne, prostorske zmogljivosti);
- imajo urejeno evidenco članstva ali udeležencev prijavljenega programa;
- na dan oddaje prijave na javni razpis nimajo neporavnanih zapadlih obveznosti do občine;
- imajo za prijavljeni program izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni predvideni prihodki in odhodki, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev udeležencev in delež sredstev iz drugih virov;
- niso bile ugotovljene hujše kršitve pogodbe o sofinanciranju v tekočem ali preteklem proračunskem obdobju.

V javnem razpisu se lahko določijo tudi drugi pogoji za sodelovanje na javnem razpisu, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci.

Obrazložitev:

V prvem odstavku so navedeni pogoji za sodelovanje na javnem razpisu. Pogoje za sodelovanje mora v celoti izpolnjevati vsak kandidat, ki odda vlogo na javnem razpisu. V nasprotnem primeru se vloga zavrne.

V drugem odstavku je določeno, da se lahko v besedilu javnega razpisa določi tudi dodatne pogoje za vse ali za posamezne upravičence, kadar bo to smiselno ali potrebno glede na vsebino LPK.

II. PODROČJE SOFINANCIRANJA IN VIRI FINANCIRANJA

7. člen

(Kulturni programi in kulturni projekti)

Po tem pravilniku se sofinancira vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju nepremične in premične kulturne dediščine, besednih, uprizoritvenih, glasbenih, vizualnih, filmskih, avdiovizualnih, intermedijskih in drugih umetnosti na področju založništva in knjižničarstva, kinematografije in na drugih področjih kulture (skupaj: **kulturne dejavnosti**), ki so opredeljene z LPK in so v javnem interesu.

Predmet sofinanciranja po tem pravilniku so kulturne dejavnosti upravičencev, ki so opredeljene z LPK in so v javnem interesu (v nadaljevanju: **kulturni programi**), vse posamične aktivnosti upravičencev, ki niso pretežno pridobitnega značaja, kot na primer izdaja knjige, obnova kulturnega spomenika, gledališka predstava, koncert, štipendija (v nadaljevanju: **kulturni projekti**).

Določbe tega pravilnika se smiselno uporabljajo tudi za dodelitev podpore kulturnim projektom (v nadaljevanju: **podpora kulturnim projektom**).

Obrazložitev:

V prvem odstavku so navedene dejavnosti, ki štejejo za kulturne programe, skladno s 4. členom ZUJIK.

V drugem in tretjem odstavku odstavku je opredeljeno področje sofinanciranja po tem pravilniku in sicer:

- kulturni programi,
- kulturni projekti (skladno z definicijo iz sedme točke prvega odstavka 2. člena ZUJIK) in
- druge aktivnosti upravičencev, ki so namenjene temu, da se omogoči izvedba kulturnih projektov v skladu s 60. členom ZUJIK in 64. členom ZUJIK (npr. investicije, investicijsko vzdrževanje ali oprema).

8. člen **(Upravičeni stroški)**

Upravičeni stroški so stroški, ki nastanejo pri izvajanju kulturnih programov in kulturnih projektov ali so namenjeni temu, da se omogoči izvedba kulturnih projektov, in niso sofinancirani iz drugih sredstev občinskega proračuna.

Upravičene stroške se določi v razpisni dokumentaciji.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka določa, da so upravičeni stroški vsi stroški, ki nastanejo pri izvajanju programov in projektov (npr. nakup opreme; stroški strokovnih, stroški investicij, stroški najema).

V drugem odstavku je določeno, da se upravičene stroške določi v razpisni dokumentaciji, kjer bodo opredeljena tudi dokazila za izkazovanje upravičene rabe dodeljenih sredstev. Za potrebe poročanja o izvajanju pogodbe o sofinanciranju oz. namenski rabi sredstev in njihove višine, bodo z javnim razpisom pripravljeni tudi obrazci.

9. člen **(Sredstva)**

Sredstva za sofinanciranje izvajanja kulturnih programov in kulturnih projektov se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njihovo višino pa določi občinski svet z odlokom o proračunu za posamezno proračunsko leto.

Izvajanje kulturnih programov in kulturnih projektov se lahko sofinancira le do višine razpoložljivih sredstev v proračunu občine.

Z javnim razpisom ali javnim pozivom za dodelitev sredstev na podlagi tega pravilnika se lahko omeji višino sredstev, ki jo lahko prejme posamezni upravičenec, glede na razpoložljiva proračunska sredstva, in število prijavljenih kulturnih programov in kulturnih projektov, ki se sofinancirajo posameznemu upravičencu.

Obrazložitev:

Višino sredstev določi občinski svet z odlokom o proračunu na proračunski postavki za področje spodbujanja izvajanja kulturne dejavnosti.

Z javnim razpisom se lahko omeji višino sredstev, ki jo prejme posamezni upravičenec, in število prijavljenih programov, ki se sofinancirajo posameznemu upravičencu.

III. POSTOPEK

10. člen

(Vrsti postopka)

Sredstva se upravičencem dodelijo na podlagi izvedenega javnega poziva ali javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani občine.

Postopek javnega poziva se uporabi takrat, ko je mogoče jasno vnaprej določiti umetniške, kulturnopolitične, strokovne in druge kriterije ter zahteve, ki jih mora izpolnjevati kulturni program ali kulturni projekt za financiranje, pri tem pa se financirajo le programi oziroma projekti, ki te kriterije in zahteve izpolnjujejo, in sicer po vrstnem redu prispetja predlogov do porabe sredstev.

Postopek javnega razpisa se uporabi takrat, ko je mogoče vnaprej določiti le kriterije za ocenjevanje in vrednotenje predlogov kulturnih programov ali kulturnih projektov.

Obrazložitev:

V prvem odstavku je določeno, da se postopek zbiranja predlogov javnih kulturnih programov in kulturnih projektov lahko izvede kot javni poziv ali javni razpis, skladno s prvim odstavkom 10. člena ZUJIK.

V drugem odstavku so določeni pogoji za uporabo postopka javnega poziva, skladno s prvim odstavkom 103. člena ZUJIK.

V tretjem odstavku so določeni pogoji za uporabo postopka javnega razpisa skladno s 103. členom ZUJIK.

11. člen (Izvedba postopka)

Javni razpis ali javni poziv se izvedeta po naslednjem postopku:

1. sprejem sklepa o začetku postopka javnega razpisa in imenovanje komisije za vodenje postopka javnega razpisa;
2. priprava razpisne dokumentacije;
3. javna objava javnega razpisa;
4. odpiranje vlog za dodelitev sredstev (v nadaljevanju: **vloga**);
5. pregled in vrednotenje vlog;
6. sprejem odločitve o dodelitvi sredstev;
7. sklenitev pogodbe o sofinanciranju.

Postopek javnega razpisa ali javnega poziva se izvede po postopku iz prejšnjega odstavka tega člena ter na način in v rokih, ki jih določa zakon, ki ureja uresničevanje javnega interesa za kulturo.

Administrativna opravila za komisijo lahko opravlja predstavnik občine, ki ni član komisije.

Rezultati postopka se po dokončnosti odločb objavijo na spletni strani občine, lahko pa tudi na drug krajevno običajen način.

Obrazložitev:

ZUJIK v poglavju V. Postopki javnega poziva in javnega razpisa vsebuje procesne določbe za izvajanje postopkov za financiranje kulturnih programov in kulturnih projektov, pri tem pa je v 101. členu določeno, da te postopke (op. po ZUJIK) smiselno uporabljajo tudi lokalne skupnosti, ki razdeljujejo javna sredstva lokalnih skupnosti.

V ZUJIK so opredeljeni:

- 104. člen: **uvedba in ustavitev postopka**, pri čemer je določeno, da se postopek uvede z objavo javnega poziva ali javnega razpisa na podlagi predhodno sprejeta sklepa o začetku postopka, s katerim se določi vrsto

postopka, datum objave in besedilo razpisa; do izdaje odločbe o podelitvi sredstev se lahko postopek ustavi s sklepom o ustavitvi postopka:

- 105. člen v povezavi z 21. členom določata **strokovno komisijo in njeno sestavo**;
- v členih 107. do 113.a ZUJIK je opredeljen **postopek javnega poziva** in sicer: besedilo javnega poziva, rok javnega poziva; občejanje z vlogami (umik; sprememba; sprejem s strani uradne osebe); pregled in obravnavo vlog, ocenjevanje in vrednotenje vlog; sprejem odločbe;
- v členih 114. do 120.a ZUJIK je opredeljen **postopek javnega razpisa** in sicer: besedilo javnega razpisa, razpisni roki (najmanj en mesec); vloge; odpiranje vlog (op. ki je javno); pregled formalne popolnosti vlog (pravočasnost, upravičene osebe), zavrženje formalno nepopolnih vlog; delo komisije in odpiranje vlog; ocenjevanje in vrednotenje vlog; odločba;

Glede na to, da je postopek javnega poziva in postopek javnega razpisa podrobno opredeljen v določbah ZUJIK, podvajanje določb v besedilu tega pravilnika ni smotno. Nomotehnično enako ureditev ima občina tudi v Odloku o postopkih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Gornji Grad, kjer procesne postopkovne določbe ureja Zakon o športu.

IV. VREDNOTENJE IN TOČKOVANJE

12. člen

(Merila za vrednotenje in točkovanje)

Merila za vrednotenje prijavljenih kulturnih programov in kulturnih projektov (v nadaljevanju: **merila za vrednotenje**) se določijo z razpisno dokumentacijo v postopku javnega razpisa ali javnega poziva.

Prijavljene kulturne programe in kulturne projekte se vrednoti tako, da se jih točkuje s pomočjo meril za vrednotenje iz prvega odstavka tega člena.

Po opravljenem vrednotenju vlog se, glede na skupno število točk vseh upravičencev za posamezno področje sofinanciranja in višino razpoložljivih sredstev, določi vrednost točke. Na podlagi števila dodeljenih točk posameznemu upravičencu in vrednosti točke, se pripravi predlog dodelitve sredstev, ki je podlaga za sprejem odločbe.

Obrazložitev:

Merila za vrednotenje se določijo v postopku javnega razpisa ali javnega poziva v razpisni dokumentaciji. Z razpisno dokumentacijo se podrobneje opredeli tudi način vrednotenja oz. pomen posameznih meril in način izkazovanja izpolnjevanja zahteve za točkovanje.

Prijave se ovrednoti in točkuje na podlagi vsebine prijavljenega kulturnega programa oz. kulturnega projekta skladno z merili za vrednotenje. Po opravljenem točkovanju vseh vlog za posamezno področje sofinanciranja se glede na razpoložljiva finančna sredstva določi vrednost točke in izračuna višina sredstev za posameznega upravičenca. Strokovna komisija pripravi predlog dodelitve sredstev, ki je podlaga za sprejem odločitve.

V. POGODBA O SOFINANCIRANJU

13. člen

(Sklenitev pogodbe o sofinanciranju)

Prejemniku sredstev se pošlje pogodbo o sofinanciranju praviloma skupaj z odločbo in se ga pozove k podpisu pogodbe. Prejemniku sredstev se določi rok, v katerem je dolžan vrniti zahtevano število podpisanih pogodb.

V primeru, da prejemnik sredstev v roku iz prejšnjega odstavka tega člena ne vrne zahtevanega števila podpisanih pogodb ali ne zaprosi za podaljšanje roka iz objektivnih razlogov, ki jih mora na zahtevo občine izkazati, se šteje, da je umaknil svojo vlogo.

Pogodba o sofinanciranju se sklene samo s prejemnikom sredstev, ki je pravočasno vrnil zahtevano število podpisanih pogodb.

V primeru nerazdeljenih proračunskih sredstev iz razloga iz drugega odstavka tega člena, se sredstva lahko prerazporedi v sorazmernih deležih vsem upravičencem za isto področje sofinanciranja ali se postopek ponovi.

Obrazložitev:

Upravičenci, ki so prejemniki sredstev, so upravičeni do izplačila sredstev na podlagi sklenjene pogodbe o sofinanciranju. Pogodba o sofinanciranju se prejemniku pošlje praviloma skupaj z odločitvijo o dodelitvi sredstev, pri čemer se določi primeren rok za podpis in vračilo podpisane pogodbe v zadostnem številu. V primeru, da slednji v zahtevanem roku ne vrne ustreznega števila podpisanih pogodb, se šteje, da je vlogo umaknil.

14. člen

(Pogodba o sofinanciranju)

Z izbranim prejemnikom sredstev se po dokončnosti odločbe sklene pogodba o sofinanciranju.

Obvezne sestavine pogodbe so:

- naziv in naslov upravičenca;
- cilji, ki morajo biti realizirani v obdobju sklenitve pogodbe zaradi uresničitve namena pogodbe ter kriteriji, po katerih se bo spremljalo njihovo uresničevanje,
- roki, v katerih morajo biti cilji doseženi,
- obseg, dinamika izplačil (npr. način predložitve zahtevka, poročanje),
- način nadzora nad namensko porabo sredstev;
- druga vprašanja medsebojnih razmerij.

Obrazložitev:

V poglavju IV. Pogodbe o sofinanciranju v javnem interesu za kulturo ZUJIK (93. – 99. člen ZUJIK) so določbe, ki urejajo sklenitev, obvezno vsebino, trajanje in izvajanje nadzora nad pogodbami. Skladno z zadnjim odstavkom 93. člena ZUJIK te določbe smiselno uporabljajo tudi lokalne skupnosti.

Skladno s 94. členom ZUJIK je podlaga za sklepanje pogodbe dokončna odločba iz 113. in 120. člena ZUJIK.

Skladno s 95. členom ZUJIK se pogodba vselej sklene za obdobje do največ 5 let. Dopustno je tudi podaljšanje pogodbe vendar največ do konca leta, v katerem se je iztekel redni pogodbeni rok.

V 97. in 89. členu ZUJIK so določbe o dopustni spremembi in razvezi pogodbe v javnem interesu (npr. zmanjšanje višine sredstev v virih financiranja).

Vsebinska pogodba je določena v 99. členu ZUJIK.

15. člen

(Zahtevek za izplačilo sredstev)

Prejemniki sredstev, ki imajo sklenjene veljavne pogodbe o sofinanciranju, črpajo sredstva na podlagi zahtevka za izplačilo sredstev. Zahtevek se izplačilo sredstev se predloži na način in v rokih, določenih v pogodbi o sofinanciranju.

Obrazložitev:

Besedilo člena določa, da se sredstva za sofinanciranje določa na podlagi zahtevka za izplačilo sredstev. Pri tem odlok dopušča en ali več zahtevkov. S pogodbo o sofinanciranju se podrobneje opredeli način ter roke za izplačilo sredstev. Zahtevek za izplačilo bo pripravljen kot obrazec v okviru javnega razpisa.

16. člen (Predplačila)

Do sklenitve pogodbe o sofinanciranju na podlagi javnega razpisa se lahko prejemniki sredstev sofinancirajo na podlagi pogodbe o dodelitvi akontacije sredstev za sofinanciranje.

Višina predplačila ne sme presegati 30 % vrednosti zneska pogodbe o sofinanciranju iz preteklega leta. V pogodbi o dodelitvi akontacija sredstev za sofinanciranje se mora prejemnik sredstev zavezati, da prejeta sredstva, skupaj z zamudnimi obrestmi, vrne v proračun, če se naknadno ugotovi, da je bilo izplačilo iz proračuna neupravičeno izvršeno ali sredstva neupravičeno porabljen.

Po sklenitvi pogodbe o sofinanciranju na podlagi javnega razpisa se nakazana sredstva poračunajo. V nasprotnem primeru, kot tudi v primeru neuspešnega kandidiranja na javnem razpisu ali ne kandidiranja na javnem razpisu, je prejemnik sredstev dolžan že prejeta sredstva vrniti skladno z drugim odstavkom 19. člena tega odloka.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka določa možnost predplačil na podlagi pogodbe o dodelitvi akontacije sredstev za sofinanciranje.

Besedilo drugega odstavka določa, da višina ne sme presegati 30 % vrednosti dodeljenih sredstev za preteklo leto. V primeru, da gre za izvajalca, ki v preteklem letu ni imel sklenjene veljavne pogodbe za sofinanciranje, sklenitev pogodbe o dodelitvi akontacije sredstev ni mogoča.

Besedilo tretjega odstavka določa, da se po sklenitvi pogodbe o sofinanciranju (op. za tekoče leto) nakazana sredstva poračunajo. To pomeni, da se zahteva vračilo sredstev na primer v primeru neuspešnega kandidiranja ali pa se sredstva vštejejo v dodeljeno višino.

Določba je pripravljena ob smiselni uporabi 52. člena ZJF in 33. člena ZIPRS.

17. člen (Poročilo o porabi sredstev)

Prejemniki sredstev, ki imajo sklenjene veljavne pogodbe o sofinanciranju, morajo na način in v rokih, določenih v pogodbi o sofinanciranju, posredovati poročilo o porabi sredstev skupaj z dokazili, ki omogoča nadzor nad namensko porabo sredstev.

Obrazložitev:

Besedilo člena določa obveznost poročanja o porabi sredstev skladno z zahtevami iz pogodbe o sofinanciranju. Besedilo je oblikovano na način, ki dopušča tako možnost večkratnega poročanja, tj. vmesnih in končnega poročila (npr. v primeru več zahtevkov za dodelitev sredstev) kot tudi enkratnega poročanja, tj. končnega poročila (npr. v primeru enkratnega črpanja sredstev v celoti). Obrazec poročila o porabi sredstev bo pripravljen in bo del razpisne dokumentacije.

VI. NAČIN IZVAJANJA NADZORA NAD POGODBAMI O SOFINANCIRANJU

18. člen (Spremljanje izvajanja pogodbe)

Prejemniki sredstev so dolžni izvajati kulturne programe in kulturne projekte, za katere so jim bila dodeljena sredstva, v skladu s pogodbo o sofinanciranju.

Nadzor nad izvajanjem pogodbe o sofinanciranju in porabo proračunskih sredstev izvaja občinska uprava ali druga oseba oz. organ, ki ga za to pooblasti župan (v nadaljevanju: pristojni organ).

Pristojni organ lahko v okviru nadzora opravlja naslednja dejanja:

- pregled zahtevkov za izplačilo sredstev;
- pregled poročil o porabi sredstev in dokazil;
- spremljanje medijskih objav in drugih oblik javnega nastopanja prejemnika sredstev;
- razgovor s prejemnikom sredstev.

Pristojni organ lahko izvede tudi napovedan ali nenapovedan nadzor izvajanja dejavnosti na lokaciji. O izvedbi posameznih dejanj v okviru nadzora se naredi uradni zaznamek, ki ga podpiše pristojni organ. Uradni zaznamek vsebuje podatke o načinu, kraju in času izvedbe nadzora, podatke o prejemniku sredstev ter ugotovitve.

Obrazložitev:

Besedilo prvega odstavka opredeljuje dolžnost izvajalca v zvezi z izvajanjem pogodbe o sofinanciranju.

V drugem odstavku je določeno, da nadzor nad izvajanjem pogodbe izvaja Občinska uprava ali drug pooblaščen organ (npr. komisija za vodenje javnega razpisa).

V tretjem in četrtem odstavku so določena pooblastila pristojnega organa in način izvajanja nadzora (redni in izredni).

V zadnjem odstavku je določena obveznost pisnega evidentiranja programov v zvezi z izvajanjem nadzora oz. spremljanjem izvajanja pogodbe.

19. člen

(Kršitve pogodbe o sofinanciranju)

V primeru, da se v okviru izvajanja nadzora nad izvajanjem pogodbe o sofinanciranju in porabo proračunskih sredstev ugotovi, da so bili podatki v vlogi ali v zahtevku za izplačilo ali v poročilu o porabi sredstev navedeni neresnični podatki oziroma sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, mora prejemnik sredstev vrniti prejeta sredstva oz. njihov sorazmerni del.

Prejemnik sredstev mora vrniti prejeta sredstva oz. njihov sorazmerni del skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva izplačila sredstev s strani občine, in sicer v roku 30 dni po izstavitvi zahtevka za vračilo sredstev. V kolikor prejemnik sredstev v tem roku ne vrne, začne občina v nadaljnjih 30 dneh s postopkom sodne izterjave.

Prejemnik sredstev, za katerega so ugotovljene hujše kršitve pogodbe o sofinanciranju, v kolikor so le-te določene v pogodbi o sofinanciranju, ne more uspešno kandidirati na javnem razpisu za sofinanciranje, ki ga objavi občina v tekočem ali naslednjem proračunskem letu.

Obrazložitev:

V besedilu prvega odstavka je določeno, da mora prejemnik sredstev neupravičeno porabljena sredstva vrniti.

V drugem odstavku je določen rok za vračilo sredstev in obveznost plačila zakonskih zamudnih. V primeru, da prejemnik sredstev obveznosti vračila sredstev ne izpolni, občina začne s postopkom sodne izterjave.

Za prejemnika sredstev, za katerega so ugotovljene hujše kršitve pogodbe o sofinanciranju, je določene sankcije glede uspešnega sodelovanja na (in samo) prvem naslednjem javnem razpisu. Sankcija je predvidena le za ugotovljene hujše kršitve pogodbe. V primeru manjših kršitev, kamor spadajo tudi primeri ne izvedbe izbranega programa iz razlogov, ki niso na strani prejemnika sredstev (npr. odpoved prireditve zaradi slabega vremena), sankcije ne nastopijo. Sankcije bodo podrobneje opredeljene v pogodbi o sofinanciranju.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen (Prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati:

- Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Gornji Grad (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 8/2016)

Obrazložitev:

Z besedilom je določeno prenehanje veljavnosti do sedaj veljavnega pravilnika.

21. člen (Začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Obrazložitev:

Besedilo je oblikovano na podlagi določila 66. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/, ki določa, da mora biti statut in drugi predpisi občine objavljeni, veljati pa začnejo petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Statut in drugi predpisi se objavijo v uradnem glasilu.

Številka: ...

Datum: ...

Občina Gornji Grad
župan Anton Špeh